1

**Reglement Geschillencommissie WHWTC Nederland**

Grondslag: Artikel 45 van de Statuten

**Algemeen**

***Artikel 1***

Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

a. vereniging: de West Highland White Terrier Club Nederland;

b. bestuur: het bestuur van de vereniging;

c. Statuten: de Statuten van de vereniging;

d. Huishoudelijk reglement: het Huishoudelijk Reglement van de vereniging;

e. leden: de leden van de vereniging;

f. commissie: de Geschillencommissie, zoals bedoeld in artikel 45 van de Statuten;

g. geschil: geschil buiten rechte, waarbij door het voortbestaan van een dergelijk geschil de sfeer binnen de

vereniging is verstoord of dreigt te worden verstoord, dan wel de goede gang van zaken anderszins wordt

geschaad of dreigt te worden geschaad;

h. beroep: het zich wenden tot de Geschillencommissie om herziening van een besluit;

i. bemiddeling: uitspraak van de Geschillencommissie om partijen tot overeenstemming te krijgen.

***Artikel 2***

Toepassingsgebied

1. Geschillen worden uitsluitend in behandeling genomen indien deze bestaan tussen de volgende geledingen

van de vereniging:

a. het bestuur en een of meerdere bestuursleden;

b. het bestuur en een of meerdere leden;

c. een of meerdere bestuursleden en een of meerdere leden;

d. bestuursleden onderling;

e. leden onderling.

2. Beroepen worden uitsluitend in behandeling genomen indien deze ingesteld worden tegen een besluit tot:

a. weigering van toelating (art. 11 van de Statuten);

b. opzegging van het lidmaatschap (art. 15 van de Statuten);

c. ontzetting uit het lidmaatschap (art. 16 van de Statuten);

d. schorsing (art. 17 van de Statuten).

3. Met betrekking tot lid 2 treedt de Geschillencommissie in de plaats voor de Algemene Vergadering,

onverminderd het bepaalde in de tweede volzin van art. 45, lid 5 van de Statuten.

**Commissie**

***Artikel 3***

Samenstelling

1. De benoeming van de commissie geschiedt overeenkomstig het bepaalde in artikel 45, lid 1, 2 en 3 van de

Statuten.

2. De commissie bepaalt, binnen de kaders van dit reglement en het bepaalde in artikel 45, lid 6 en 7 van de

Statuten, zelf haar werkwijze en stelt het bestuur daarvan in kennis.

3. De commissie wijst uit haar midden een voorzitter aan.

4. De commissie beslist in alle zaken bij gewone meerderheid van stemmen.

5. Op de leden van de commissie is artikel 16 van het Huishoudelijk Reglement van toepassing.

2

**Procedure**

***Artikel 4***

Aanvraag behandeling

1. Behandeling wordt aanhangig gemaakt door het indienen van een aangetekend verzoekschrift tot bemiddeling

in een geschil, respectievelijk het indienen van een aangetekend beroepschrift, bij de voorzitter van de

commissie.

2. De behandeling wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt op de dag van ontvangst van het verzoekschrift

respectievelijk het beroepschrift.

3. Het verzoekschrift respectievelijk het beroepschrift dient de volgende gegevens te bevatten:

a. naam en adres van de degene, die het verzoek indient, respectievelijk het beroep aantekent;

b. een omschrijving van het geschil, respectievelijk het besluit waartegen in beroep wordt gegaan;

c. de redenen/argumenten waarom het besluit naar het inzicht van degene, die in beroep gaat, ten onrechte

is genomen;

d. eventuele correspondentie, die met betrekking tot het geschil, respectievelijk het besluit, is gevoerd.

4. De voorzitter bevestigt schriftelijk de ontvangst van het verzoekschrift respectievelijk beroepschrift binnen twee

weken na ontvangst, onder vermelding van de dag van ontvangst.

***Artikel 5***

Ontvankelijkheid

De voorzitter van de commissie onderzoekt of het geschil zoals beschreven in het verzoek tot bemiddeling voldoet

aan de criteria zoals vermeld in artikel 2, lid 1 en of het beroepschrift voldoet aan de criteria van artikel 2, lid 2 van

dit reglement.

***Artikel 6***

Procedure in het algemeen

1. De commissie heeft toegang tot alle stukken die betrekking hebben op het geschil of het beroep en de

correspondentie die door het bestuur met betrekking tot de zaak is gevoerd.

2. De commissie kan alle betrokken partijen vragen, mondeling of schriftelijk nadere inlichtingen te verstrekken.

3. De commissie draagt er zorg voor dat alle op de zaak betrekking hebbende stukken aan alle betrokken partijen

bekend zijn.

4. De commissie ziet er op toe, dat partijen op voet van gelijkheid worden behandeld.

5. De commissie formuleert haar oordeel met inachtneming van de regels van hoor en wederhoor.

6. De commissie behandelt elke aanvraag met de voltallige commissie.

***Artikel 7***

Verweer

1. Partijen worden in de gelegenheid gesteld schriftelijke verweren te overleggen aan de commissie.

2. Partijen zijn vrij om door hen ingewonnen advies van een deskundige te overleggen.

***Artikel 8***

Bewijs in het algemeen

1. De commissie onderzoekt de argumenten, die in het verzoekschrift respectievelijk beroepschrift zijn vermeld,

en toetst deze aan de Statuten en de van kracht zijnde reglementen van de vereniging, aan de wet en aan de

algemene normen van redelijkheid en billijkheid.

2. De toelaatbaarheid van bewijsmiddelen, de bewijslastverdeling en de waardering van de bewijslast staan ter

vrije beoordeling van de commissie.

***Artikel 9***

Intrekken aanvraag

Zolang de commissie het verzoekschrift respectievelijk het beroepschrift nog niet heeft afgehandeld kan de

aanvraag worden ingetrokken.

3

**Uitspraak**

***Artikel 10***

Termijn

De commissie doet uitspraak uiterlijk binnen 8 weken na ontvangst van het verzoekschrift, respectievelijk

beroepschrift. De commissie kan deze termijn één of meermalen gemotiveerd verlengen, doch draagt er zorg voor

dat een redelijke termijn van afhandeling verzekerd blijft. Partijen worden hiervan ten spoedigste in kennis gesteld.

***Artikel 11***

Type uitspraken

1. De commissie verklaart het verzoek tot bemiddeling in een geschil:

a. niet ontvankelijk, dan wel

b. ontvankelijk, waarbij de commissie een uitspraak doet om de partijen tot overeenstemming te krijgen.

2. De commissie verklaart het beroep:

a. niet ontvankelijk, dan wel

b. geheel of gedeeltelijke gegrond, dan wel

c. ongegrond.

3. Indien de commissie het beroep geheel of gedeeltelijk gegrond verklaart, verwijst zij de zaak terug naar het

bestuur. Deze neemt binnen 4 weken een nieuw besluit met inachtneming van de uitspraak van de commissie.

***Artikel 12***

Vorm en inhoud uitspraak

1. De uitspraak bevat in ieder geval:

a. de namen en adressen van partijen;

b. een kort overzicht van de procedure;

c. de gronden voor de in de uitspraak gegeven beslissing;

d. de beslissing;

e. de datum van de uitspraak.

2. De uitspraak van de commissie strekt partijen tot bindend advies.

***Artikel 13***

Verzending

1. De voorzitter van de commissie draagt zorg voor het schriftelijk verspreiden van de uitspraak naar het bestuur

en alle betrokken partijen.

2. Een afschrift van de uitspraak blijft gedurende tien jaren in het archief van de vereniging.

**Slotbepaling**

***Artikel 14***

Niet voorziene gevallen

In alle gevallen die niet zijn voorzien in dit reglement, beslist het bestuur overeenkomstig de geest van dit

reglement.

***Artikel 15***

Uitsluiting van aansprakelijkheid

Het bestuur of leden van de commissie kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor enig handelen of nalaten

met betrekking tot een bemiddelings- of beroepsprocedure waarop dit reglement van toepassing is.

***Artikel 16***

Wijziging van het reglement

1. Dit reglement, alsmede elke wijziging daarin, wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.

2. Dit reglement treedt in werking een dag na vaststelling door de Algemene Vergadering.

3. Wijzigingen zijn niet van kracht voor reeds in behandeling genomen aanvragen.